

2019年度 姫路獨協大学 「遠隔地予約奨学生制度」

募 集 要 項

遠隔地域の受験生で、学業成績優秀でありながら、経済的理由により進学が困難である受験生を対象に、出願前に給付の予約申請を行ない、支給基準相当であると認められた場合、入学後の奨学金を約束する制度です。

◆申請資格 下表の要件(1～4)をすべて満たす者

| | |
|--------------|---|
| 1. 住所の要件 | 対象地域:北海道・沖縄県 家計支持者(父母、父母がいない場合は代わって家計を支えている人)が、申請時に対象地域に住所を有し、入学後も引き続き対象地域に居住すること |
| 2. 所得の要件 | 家計支持者の給与支払金額(父母が共働きの場合は両者の合計額)が505万円未満、または事業所得が合計250万円未満であること。 給与所得と事業所得の両方がある場合は、給与所得の金額を上限とする。 (市区町村役場が発行する所得証明書に記載) |
| 3. 対象となる入試区分 | 以下のいずれかの入試を受験予定及び受験した者 ・AO入試 ・指定校推薦入試 ・公募推薦入試 ・ファミリー専願入試 ・獨協・獨協埼玉高校特別選抜 ・スポーツ特別選抜 ・一般入試 ・センタープラス入試 ・センター試験利用入試 |
| 4. 成績の要件 | 高校の評定平均値が3.5以上であること ※現役生は原則として直近の学期末までの評定平均値 ※高等学校卒業程度認定試験合格者(見込み含む)の場合は、評定平均値を問いません。合格(見込)成績証明書により判定します。 |
| 5. 現役・既卒の要件 | なし |
| 6. 他大学との併願 | 可能 |

◆採用予定人数 50人以内(学群・全学部対象)

◆支給額

※居住地域に基づき下表のとおり支給します。

| 居 住 地 域 | 支 給 額 |
|---------|----------|
| 北海道・沖縄県 | 48万円(年額) |

◆支給期間

標準修業年限内で支給する。(薬学部は6年間、その他の学群・学部は4年間)

※支給継続に関する判定審査を行う場合があります。

◆申請方法

1. 申請書類の入手

- ・本学ホームページより 2018 年 6 月上旬よりダウンロードが可能です。
- ・郵送を希望される場合は、返信用封筒(角型2号(240 mm×332 mm)に送付先を記入し、140 円分の切手を貼ったもの)を同封の上、姫路獨協大学入試センターに各申請期限の 10 日前までに請求してください。

2. 申請期間

| | |
|-------|---|
| I 期 | 2018 年 8 月 1 日(水) ～ 2018 年 9 月 28 日(金) (必着) |
| II 期 | 2018 年 11 月 1 日(木) ～ 2018 年 11 月 30 日(金) (必着) |
| III 期 | 2019 年 1 月 7 日(月) ～ 2019 年 1 月 31 日(木) (必着) |

3. 申請方法

姫路獨協大学入試センターに郵送してください。

その際、封筒表面に「遠隔地予約奨学生制度申請書在中」と朱書してください。

4. 提出先

〒670-8524 兵庫県姫路市上大野7-2-1 姫路獨協大学 入試センター

◆提出書類(以下の1～3の書類を全て提出してください。)

1. 2019 年度「遠隔地予約奨学生制度」申請書(様式1)

2. 調査書またはそれに準ずるもの

- (1) 現役生は原則として直近の学期末までについて作成してください。
- (2) 既卒生は原則として高校3年間について作成してください。
- (3) 高等学校卒業程度認定試験合格(見込)者は、合格(見込)成績証明書を提出してください。
- (4) 調査書は厳封してください。(開封無効)
- (5) 調査書が高等学校より発行できない場合は、単位取得証明書を提出してください。

3. 所得証明書

家計支持者(父母、父母がいない場合は、代わって家計を支えている人)の収入に関する証明書を
用意してください。(退職金等、臨時的な収入は含めません)

なお、家計支持者が無職・無収入の場合でも所得証明書を提出してください。

- (1) 父母がいる場合：父母それぞれの証明書
- (2) 一人親の場合(両親が離婚している場合を含む)：父または母(本人と生計をともにしている人)の証明書
- (3) 父母が両方ともいない場合：父母に代わって生計を支えている人の証明書

◆選考方法

申請書、調査書、所得状況、居住地域を勘案し、総合的に選考を行う。

◆結果通知

選考後郵送にて結果を通知します。

なお、本奨学生の内定通知は本学の合格を保証するものではありません。奨学生の内定を受けた人は、本学入学後に奨学生採用手続きをとることにより、正式に採用が決定します。

| | 結果通知 |
|------|------------------|
| I期 | 2018年 10月 12日(金) |
| II期 | 2019年 1月 11日(金) |
| III期 | 2019年 2月 15日(金) |

◆奨学金支給方法

大学入学後、奨学生採用者に別途お知らせします。

◆その他

1. 提出された申請書、調査書等は、一切返却いたしません。
2. 申請書、調査書等に記載されている個人情報、本奨学生選考業務に限定して使用するものであり、その他の目的に使用することは一切ありません。
3. 姫路獨協大学奨学金および他の特待生制度による奨学金との併給はできません。

(問い合わせ先)
姫路獨協大学 入試センター
TEL 079-223-6515
FAX 079-223-6508
MAIL nyushi@gm.himeji-du.ac.jp

(様式1)

2019年度「遠隔地予約奨学生制度」申請書

西暦 年 月 日

申請者本人(自署) ㊟

保護者氏名(自署) ㊟

| | | | | | | |
|-------------------------------|--------------|----------------|----|----|---|------------------|
| 申請者 | (フリガナ) 氏名 | | | | | |
| | 生年月日 | (西暦) | 年 | 月 | 日 | (歳) |
| | 出身学校 | 高等学校 中等教育学校 | | | | |
| | 住所および連絡先 | (西暦) | 年 | 月 | 卒業・卒業見込 | |
| 保護者住所および連絡先 ※申請者と異なる場合のみ記入 | 〒 | | | | | |
| | 電話 | 携帯電話 | | | | |
| 収入の状況 | 続柄 | 氏名 | 年齢 | 職業 | 所得形態 | 給与支払額 または事業所得 |
| | 父 | | | | <input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他 | 円 |
| | 母 | | | | <input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他 | 円 |
| | 父母以外 () | | | | <input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他 | 円 |
| 申請理由 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

・申請理由欄には、経済状況について記入すること。