

2021年度

学 生 募 集 要 項

スポーツ特別選抜

姫路獨協大学

アドミッション・ポリシー

「大学は学問を通じての人間形成の場である」という獨協学園の教育理念にもとづき、姫路獨協大学では、それぞれの学生が、この多様化し流動化する社会を生きていく上で必修の教養と専門的知識や技能を身に付け、さらには自己表現能力と自己責任能力を培い、将来、特に姫路を中心とする播磨地域から広く国際社会へと貢献できる人材となることをその教育目標としています。したがって、次のような学生の入学を求めています。

1. 現状に満足することなく、常に向上心・探求心を持ち続ける人
2. 将来の目標を見極め、意欲的に生きる人
3. 勉学を怠らず、熱心にスポーツや文化などの課外活動を継続する人
4. 地元播磨地域から未来に貢献しようとする人
5. 国際交流に役立とうとする人

人間社会学群は、多様化し境界横断化する現代社会を見据え、人文・社会・自然科学に関する幅広い教養を身に付けるとともに、それぞれが外国語、法律、経済情報に関する専門分野を深く修めることによって、人間社会の諸問題に正対できる人材を育成する。このような基本方針のもと、2年次より所属する3つの学類はそれぞれ次のような人を求めている。

国際言語文化学類

1. 実践的な外国語力および日本語力を高め、その運用能力を活かして国内外で活躍したい人
2. 様々な文化・社会・歴史について学び、グローバルな視点を持って多文化共生社会に貢献したい人
3. 将来役に立つ語学分野の資格の取得や得点の向上を目指す人

現代法律学類

1. リーガルマインド（法的思考力）を身に付け、広く社会で活躍したい人
2. 警察官・消防官・自衛官など、公共の安全や社会の秩序を維持する仕事に就きたい人
3. 司法書士・行政書士など法律に関連した資格の取得を目指す人

産業経営学類

1. 経済学・経営学や情報技術（IT）に関心を持ち、将来の職業に活かしたい人
2. 簿記や会計学に興味を持ち、関連する資格の取得を目指す人
3. 健康科学に関心を持ち、将来スポーツ産業や医療産業分野で活躍したい人

目 次

〔スポーツ特別選抜募集要項〕

1 . 趣旨	1
2 . 募集人員・競技種目	1
3 . 出願資格	1
4 . 選考方法等	2
5 . 出身高等学校への入学試験の結果通知について	4
6 . 入学手続	4
7 . 納付金	5
8 . 姫路獨協大学奨励生・一般特待生制度	6
9 . 遠隔地予約奨学生制度	6
10 . ファミリー制度	6
個人情報取り扱いについて	7
受験生の宿泊案内	7
ネット出願から合格発表までの流れ	巻末
試験場案内図	巻末

添付書類等

- ・送付用表紙
- ・入学志願書
- ・推薦書 学校外所属クラブ代表者用（様式1）
- ・スポーツ特別選抜入学志望理由書（様式2）
- ・競技成績証明書（様式3）

1. 趣 旨

本制度は、高等学校等在学中に優れたスポーツ能力を発揮した者の中から、本学での勉学を強く希望する者を適正に評価し、学業とスポーツの両立を図ることを通して、個性豊かな人材の育成を目的とするものです。

2. 募集人員・競技種目

募集・人員

学 群	学 類	募 集 人 員
人 間 社 会 学 群	国 際 言 語 文 化 学 類	35名 (一括募集)
	現 代 法 律 学 類	
	産 業 経 営 学 類	

国際言語文化学類、現代法律学類、産業経営学類は人間社会学群一括で募集します。学類ごとの募集は行いません。2年次から「学類」を選択します。

募集競技種目

募 集 競 技 種 目	募 集 人 員
サ ッ カ ー	35名
バ レ ー ボ ー ル	
柔 道	
剣 道	
硬 式 野 球	

3. 出願資格

次の3つの条件を全て満たし、入学後も該当クラブ活動を継続する意思のある者で、合格した場合に必ず本学に入学することを確約できる者(専願者)とします。

高等学校または中等教育学校を卒業した者および2021年3月に卒業見込みの者

高等学校または中等教育学校における全体の学習成績の状況が3.0以上である者

出身学校在籍中に当該募集種目において、次のいずれかを満たす者

団体または個人で都道府県大会以上に出場した実績がある者

学校外の該当クラブ(サッカー他)に所属し、出身学校在籍中に上記と同等の実績がある者

上記に該当しないが、それと同等の技量を有し、入学後に活動するクラブでの適性があると認められる者

出願資格 - により出願する場合は、学校外所属クラブ代表者の推薦書が必要です。

4. 選考方法等

選考方法は、第1次選考（書類審査）と第2次選考（面接）です。第1次選考の合格者のみが第2次選考の出願資格者です。第1次選考、第2次選考の入試日程等は次のとおりです。

第1次選考：書類審査

入試日程等

	第1次選考	
	出願期間（締切日必着）	第1次選考合格発表日
前期	2020年 9月1日(火)～9月18日(金)必着 (最終日のみ窓口出願可)	2020年9月30日(水)
中期	2020年 10月19日(月)～11月4日(水)必着 (最終日のみ窓口出願可)	2020年11月13日(金)
後期	2021年 1月6日(水)～1月25日(月)必着 (最終日のみ窓口出願可)	2021年2月3日(水)

出願書類

出願に際しては、とじ込みの本学所定の用紙を使用し、ボールペンで記入してください。

	書類等	備考
第1次選考出願書類	(ア)入学志願書	本学所定の用紙により本人が記入してください。
	(イ)推薦書 学校外所属クラブ代表者用 (様式1)	P1の3.出願資格 - (学校外の当該クラブに所属している場合)により出願する場合にのみ提出してください。
	(ウ)入学志望理由書 (様式2)	本学所定の用紙により本人が記入してください。
	(エ)競技成績証明書 (様式3)	本学所定の用紙により資格基準(P1の3.出願資格)に適合している競技成績のうち、一番優れていると思われる成績を入賞の有無を問わず、1つ記入してください。 競技成績証明書に記入した内容を証明する「メンバー表・成績表・新聞記事・雑誌記事等」の資料(コピー可)を添付してください。(資料は片面・A4サイズに統一してください。)
	(オ)調査書	文部科学省所定の様式により学校長が直近の学期末現在で作成し、厳封したもの。(開封無効)

審査料

第1次選考については、無料です。

出願方法

(ア) 郵送の場合[締切日までに必着]

第1次選考出願期間内に簡易書留で郵送してください。なお、送付用封筒は各自でご用意ください。封筒の表面にP.8の送付用表紙を貼付してください。

(イ) 持参の場合

受付期間の最終日のみ、入試センター窓口で17時45分まで受付します。

持参の場合でもP.8の送付用表紙を貼付してください。

合格発表

(ア) 合否選考結果は、合格発表日に受験者全員に郵便で発送します。

(イ) 合格者には、合格通知書を送付します。

[注意] 第1次選考の合格者のみが第2次選考の出願資格者です。

第2次選考：面接

入試日程等

	第2次選考		
	出願期間（締切日必着）	試験日	第2次選考合格発表日
前期	2020年 10月1日(木)～10月14日(水)必着 (最終日のみ窓口出願可)	面接 2020年10月24日(土) (13:00から)	2020年11月2日(月)
中期	2020年 11月16日(月)～12月3日(木)必着 (最終日のみ窓口出願可)	面接 2020年12月12日(土) (13:00から)	2020年12月21日(月)
後期	2021年 2月4日(木)～2月10日(水)必着 (最終日のみ窓口出願可)	面接 2021年2月20日(土) (13:00から)	2021年3月1日(月)

出願書類

第2次選考の出願はネット出願のみとなります。

巻末にある「ネット出願から合格発表までの流れ」を確認し、出願を行ってください。

ネット出願による出願登録および入学検定料の支払いが完了していても、以下の(ア)(イ)の出願書類が出願期間中に提出されなければ正式な出願とはなりません。注意してください。

書類等	備考
第2次選考出願書類 (ア)入学願書	ネット出願より必要な項目を入力し、印刷をしてください。
(イ)志願者写真票	顔写真を志願者写真票にアップロード場合 顔写真をアップロードし、顔写真が印刷された志願者写真票を印刷してください。 顔写真を志願者写真票に貼付する場合 顔写真を準備し、印刷した志願者写真票に貼付してください。

入学検定料（第2次選考出願時のみ）

30,000円

出願方法

出願期間内に簡易書留で郵送してください。

[注意] 一旦提出された出願書類の変更および返還の請求には応じられません。また、入学検定料はいかなる理由があっても返還しません。

出願書類の送付先

〒670 - 8524 姫路市上大野7丁目2番1号

姫路獨協大学 入試センター

TEL 079 - 223 - 6515

受験票

- (ア) 受験票は、[前期:10月16日(金) 中期:12月7日(月) 後期:2月15日(月)]の15時00分までに、ネット出願のマイページよりダウンロードが可能となります。
受験票印刷後、氏名、志望学群名に誤りがないか確認してください。
- (イ) 試験当日は受験票を印刷し、必ず持参してください。

選抜方法

面接の結果により判定します。

面接時間割

13:00~13:15	13:15~
注意事項説明	面接

- (注1) 受験生は13時00分までに面接控室に入室してください。面接開始後20分以上(13時35分以降)の遅刻者は受験が認められません。
- (注2) 面接控室は、試験当日に掲示等でご案内します。
- (注3) 面接開始・終了時刻は、受験生により異なります。

試験場

姫路獨協大学(姫路市上大野7丁目2番1号)

試験場の場所および交通機関は、巻末の「試験場案内図」を参照してください。

[注意] 試験前日、試験場の下見はできますが、講義棟内への立ち入りはできません。

試験場へは、公共交通機関を利用してください。

受験生の付添者は、学生食堂を待合室として利用してください。

合格発表

- (ア) 合格選考結果は、合格発表日に受験者全員に郵便で発送します。ネット出願のマイページより合格発表日の12時00分以降より合格結果の確認をすることができます。
- (イ) 合格者には、「合格通知書」とともに「入学手続要項」を送付します。
- (ウ) 電話等による合否の問い合わせには、一切応じられません。
- (エ) 合格発表日から3日たっても通知がない場合は、入試センターまでお問い合わせください。
- (注) 合格発表当日、大学構内において合格者名簿の掲示は行いません。

5. 出身高等学校への入学試験の結果通知について

入学試験の合否結果については、合格発表日に出身高等学校へ通知します。

6. 入学手続

	入学手続期間 (1次手続)	入学手続期間 (2次手続)
前期	2020年11月4日(水)~2020年11月27日(金)	2020年11月4日(水)~2021年1月29日(金)
中期	2020年12月22日(火)~2021年1月29日(金)	
後期	2021年3月2日(火)~2021年3月15日(月)	

- (注) 入学手続期間 (1次手続).....入学申込金の納入、入学手続関係書類の提出
入学手続期間 (2次手続).....授業料・施設設備費等の納入
納入締切日の消印および収納印のあるものが有効です。

7. 納付金

入学手続納付金

スポーツ特別選抜入学予定者の入学手続納付金は次のとおりです。入学手続に必要な事項については、合格通知書とともに送付する「入学手続要項」を参照してください。なお、学生教育研究災害傷害保険料は、改定される場合があります。

納入時期		費用	学群 人間社会学群	
入学手続納付金	1次手続	入学申込金（入学金）	300,000円 (100,000円)	
	2次手続	授業料（前期分）	400,000円	
		施設設備費（前期分）	75,000円	
		その他	学友会費	40,000円
			同窓会費	10,000円
	学生教育研究災害傷害保険料		3,300円	
入学手続納付金（合計）			828,300円 (628,300円)	
1年次後期	授業料（後期分）	400,000円		
	施設設備費（後期分）	75,000円		
	後期納付金（合計）	475,000円		
1年次納付金合計（ + ）			1,303,300円 (1,103,300円)	

（注）（ ）の金額は、「奨励生制度」が適用された場合の金額です。

2年次以降年間納付金

費用	学群 人間社会学群
授業料（前期・後期分）	800,000円
施設設備費（前期・後期分）	150,000円
2年次以降納付金合計	950,000円

8. 姫路獨協大学奨励生・一般特待生制度

本学では、スポーツ特別選抜による入学予定者については、「奨励生制度」により入学金の一部を減免します。また、「一般特待生制度」を設け、勉強意欲あふれる学生を経済面からも支援しています。

スポーツ特別選抜（前期・中期）で入学手続きが完了された方は、特待生選抜の対象となる一般入試A日程3教科型（1月30日）を検定料不要で受験することができます。

奨励生制度

種類	内容	資格など
奨励金	入学金30万円のうち20万円を減免	スポーツ特別選抜入学予定者

一般特待生制度

種類(採用人数)	内容	資格など
特待生 種 (65名以内)	入学年度：授業料相当額を減免	本学の指定する入試の成績優秀者
	2～4年次：授業料相当額の1/2を減免	前年度の学業成績が優秀な者
特待生 種 (60名以内)	入学年度：授業料相当額の1/2を減免	本学の指定する入試の成績優秀者
	2～4年次：授業料相当額の1/4を減免	前年度の学業成績が優秀な者

2年次以降は、前年度の学内成績結果により審査を行います。

9. 遠隔地予約奨学生制度

入学試験の出願前に選考を行い、入学後の奨学金給付を約束する制度です。

なお、一般特待生等となった場合は、遠隔地予約奨学生制度の適用を受けることができません。

申請手続については、「遠隔地予約奨学生制度」(本学HP掲載)を参照してください。

内容	採用人数	区分	支給期間	資格など
年額48万円 対象地域：北海道・沖縄県	50名以内	給付	4年間	家計支持者(父母、父母がいない場合は代わって家計を支えている人)が、申請時に対象地域に住所を有し、入学後も引き続き対象地域に居住すること。 主たる家計支持者の給与支払金額(父母が共働きの場合は両者の合計金額)が505万円未満、または事業所得が合計250万円未満であること。 高校の全体の学習成績の状況が3.5以上であること。 高等学校卒業程度認定試験合格者(見込み含む)の場合は、合格(見込)成績証明書により判定します。

(注) 2年次以降は、継続審査を行うことがあります。

10. ファミリー制度

本学では、2親等以内の親族が本学を卒業、修了または在学している入学生を対象とした「ファミリー制度」を設けています。入学後、申請された方に支援金として20万円を支給します。

申請手続については、「入学手続要項」を参照してください。

個人情報の取り扱いについて

入学試験の出願に際して志願者から提供された個人情報は、入学者選抜の実施、合格者発表、入学手続、統計的集計およびこれらに付随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。

学校法人獨協学園（以下「本学園」）では、個人情報の取り扱いについて以下のとおり「個人情報の保護に関する本学園の基本方針」を定め、個人情報の保護に努めます。

1. 主旨

2005年4月1日から個人情報の保護に関する法律が施行されたことに伴い、学生・生徒、卒業生、患者、教職員等の多数の個人情報を学校ごとに保有している本学園として、個人情報の取得・使用に関して学園内共通の基本方針を定めました。

2. 基本方針

本学園並びに本学園が設置する各学校は、個人情報の保護が個人の尊厳を保つ上で重要であることを認識し、個人の権利利益を保護するため、以下に示す方針に基づき個人情報を取得・管理・使用します。

個人情報の適正な取得並びに使用

個人情報は、利用目的を明示した上で適正に取得し、利用目的の範囲内で適正に使用します。

個人情報の適正な管理

個人情報は適正に管理し、個人情報への不正なアクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏えい等の防止のために、適切な措置を講じます。

個人情報に関する問い合わせへの適切な対応

個人情報に関する問い合わせに対しては、適切かつ迅速に対応します。

法令等の遵守

個人情報の保護に関して適用される法令その他の規範を遵守します。

2005年5月12日

受験生の宿泊案内

次の宿泊施設は、姫路市内に立地するものです。所在地は、巻末に記載していますので参考にしてください。

宿泊を希望する受験生は、各自で宿泊施設に申し込んでください。（インターネットでの宿泊予約をおすすめします。）

ホテル名	所在地	連絡先
ホテルウィングインターナショナル姫路	姫路市綿町132 ＪＲ姫路駅中央改札口より北へ徒歩7分	079 - 287 - 2111
アパホテル	姫路市東駅前町98 ＪＲ姫路駅東口より北へ徒歩5分	079 - 284 - 4111
コンフォートホテル姫路	姫路市北条口1 - 50 - 3 ＪＲ姫路駅中央改札口より東へ徒歩8分	079 - 286 - 8511
ホテル日航姫路	姫路市南駅前町100 ＪＲ姫路駅中央改札口より南へ徒歩1分	079 - 222 - 2231
東横イン姫路	姫路市南駅前町97 ＪＲ姫路駅中央改札口より南へ徒歩1分	079 - 284 - 1045
ホテル・アルファワン姫路南口	姫路市南駅前町91 - 5 ＪＲ姫路駅中央改札口より南へ徒歩3分	079 - 226 - 0005
ヴィアイン姫路	姫路市南駅前町33 - 1 ＪＲ姫路駅東改札口より徒歩2分	079 - 286 - 6111
ホテル姫路プラザ	姫路市豊沢町158 ＪＲ姫路駅中央改札口より南へ徒歩2分	079 - 281 - 9000
ホテルクラウンヒルズ姫路	姫路市東延末3 - 56 ＪＲ姫路駅中央改札口より南へ徒歩7分	079 - 222 - 8000
姫路キャッスルグランヴィリオホテル	姫路市三左衛門堀西の町210 ＪＲ姫路駅中央改札口より南へ徒歩7分	079 - 284 - 3311
ドーミーイン姫路	姫路市豊沢町160 - 2 ＪＲ姫路駅中央改札口より南へ徒歩3分	079 - 286 - 5489
ホテルモントレ姫路	姫路市西駅前町60 ピオレ姫路より連結	079 - 224 - 7111

速 達

6 7 0 8 5 2 4

兵庫県姫路市上大野7丁目2番1号

姫路獨協大学入試センター 行
第1次選考出願期間内必着

簡易書留

第1次出願書類在中

引受番号欄(記入不要)

差出人	住所	〒 -
	氏名	
学群	人間社会学群	
競技種目 <small>(該当する種目を で 囲んでください。)</small>	1.サッカー 2.バレーボール 3.柔道 4.剣道 5.硬式野球	

試験区分	スポーツ特別選抜(前期・中期・後期) 受験する日程に をつけてください。
------	---

受験番号
(記入不要)

2021年度 姫路獨協大学スポーツ特別選抜 入学志願書

志望学群	人間社会学群			日程	前期 (受験する日程に✓を記入してください。)	中期	後期
フリガナ	写真貼付欄 ここに3か月以内に撮影した正面半身脱帽の写真を貼付してください。 (縦4cm×横3cm)						
氏名							
生年月日 (西暦)	年	月	日生	性別	男・女		
連絡先	〒						
	電話番号	-	-	携帯番号	-	-	
出身高等学校	所在地 学校名	都道府県	国立・公立 私立・その他 高等学校				
	卒業 年月	西暦	年	月	卒業 卒業見込		
	学校区分	・全日制・定時制・通信制・その他()					
	学科	・普通・商業・農業・工業・国際・総合・その他()					

該当する種目を で囲んでください。

競技種目	1	サッカー
	2	バレーボール
	3	柔道
	4	剣道
	5	硬式野球

受験番号	
------	--

2021年度 スポーツ特別選抜

推薦書 (学校外所属クラブ代表者用)

年 月 日

姫路獨協大学長 様

クラブ名

代表者名

下記の者は、貴大学のスポーツ特別選抜入学資格基準に合格と認め推薦いたします。

記

フリガナ	氏名	男・女	生年	(西暦)	年	月	日生
			月日		競技種目		

推薦理由記入欄

受験番号	
------	--

競技成績証明書

志望学群	人間社会学群				
フリガナ	(姓)				(名)
氏名					
競技種目		ポジション		役員歴等	
競技成績 (一番優れていると思われる成績を記入してください。)					
年月日	大会名	レベル	学年	順位・戦績	参加別
				位 校人冲	個人 ・ 団体
		身長		体重	
			cm		kg
上記の記載事項に相違ないことを証明します。					
年 月 日					
学 校 名					
校 長 名					
(役職名)					
記載責任者					

記載にあたっては裏面を参照してください。

記載にあたっての注意事項

1. 「競技種目」には、「サッカー」、「バレーボール」、「柔道」、「剣道」、「硬式野球」のいずれかを記入してください。
2. 「ポジション」には、「FW」、「セッター」、「大将」、「投手」等を記入してください。
3. 「役員歴等」には、「主将」、「副主将」等を記入してください。なしの場合は「なし」と記入してください。
4. 「競技成績」について
「競技成績」については、資格基準(P 1 の 3 .出願資格)に適合している「競技成績」を記入してください。
なお、入賞の有無を問わず、一番優れていると思われる成績を記入してください。
「年月日」には、その大会出場時の年月日を記入してください。
「大会名」には、出場した大会名を正確に記入してください。
「レベル」には、「全国」、「近畿、中国」、「都道府県」等を記入してください。
「学年」には、当該大会出場時の学年を記入してください。
「順位・戦績」には、当該大会での成績「優勝 / 参加校 (参加人数)」、「ベスト 4 / 参加校 (参加人数)」、「1 回戦敗退 / 参加校 (参加人数)」等を記入してください。
「参加別」には、「個人」または「団体」で該当する方を で囲んでください。
団体競技であっても個人として選抜された場合は、個人としてください。
5. 「記載責任者」の (役職名) には、部長 (顧問) ・ 監督等を記入してください。

添 付 資 料

1. 競技成績証明書に記入した内容を証明する「メンバー表・成績表・新聞記事・雑誌記事等」の資料 (コピー可) を添付してください。 (資料は片面・A 4 サイズに統一してください。ホッチキスどめ不可)

ネット出願から合格発表までの流れ

インターネットに接続されたパソコンまたはスマートフォン、タブレットを通じて出願を行います。

ネット出願サイトから入力しただけでは、正式な出願とはなりません。入学検定料のお支払いおよび必要書類が本学で受理されて初めて正式な出願となりますので、必ず入学検定料をお支払いの上、**必要書類(入学願書、調査書等)を提出してください。**



環境の確認

◆インターネット環境の確認

インターネットに接続されたパソコンまたはスマートフォン、タブレットを通じて出願を行います。次の動作環境を満たしていることを確認してください。自宅だけでなく構いません。

パソコン等の動作環境について

OS Windows: 8, 8.1, 10 Mac OS : 10.2以降 Android: 5.0以降 iOS: 最新版

ブラウザ推奨環境 ... Windows: Internet Explorer最新版, Firefox最新版, Google Chrome最新版

Mac: Safari最新版, Firefox最新版, Google Chrome最新版

Android: Chrome最新版(※「ブラウザ」には対応しておりません), iOS: Safari最新版

PDF Adobe Acrobat Reader DC (旧 Adobe Reader)

プリンターおよび印刷用紙

出願書類(PDFファイル)を印刷の上、本学に提出することとなります。以下のものを準備してください。

●プリンター:A4サイズの普通紙に、カラー(推奨)もしくはモノクロで印刷できるもの

●印刷用紙:白色のOA普通紙でミシン目や模様が入っていないもの

◆自宅にプリンターがない場合

コンビニエンスストア等のプリントサービスを利用してください。

Q&A

Q ワンタイムパスキーのメールが届かない

A

3分過ぎてもメールが届かなかった場合は、「メールアドレスが間違っていないか」「メール受信拒否設定をしていないか」「迷惑メールフォルダなどに振り分けられていないか」などをご確認ください。

Q 入学願書の印刷後に、入力間違いに気づいた

A

入学検定料を支払済みの場合は修正できません。本学入試センターまでお問い合わせください。

Q メールアドレスを変更するには?

A

マイページにログインし、「メールアドレスの変更」から変更してください。

Q パソコン、プリンター環境がありません

A

パソコンは学校等、自宅以外のものを利用していただいても構いません。また、スマートフォンやタブレット端末からの出願も可能です。プリンターがない場合は、コンビニエンスストア等のネットプリントサービスをご利用ください。

インターネット出願や
操作方法に関すること

E 業サポートセンター TEL: 03-5957-5345
受付期間: 各試験区分の出願期間内の月～金曜日
(祝日、年末年始を除く)
受付時間: 9時～17時

入試全般に関すること、
登録内容の間違い
などに関すること

入試センター TEL: 079-223-6515
受付時間: 9時～17時
(土・日・祝日、年末年始を除く)

Step 1

ネット出願の事前準備 はチェック欄としてネット出願の確認に使用してください。

メールアドレス

ネット出願では、志願者本人が確認できるメールアドレスの登録が必要です。常に受信が可能なメールアドレスを必ず登録してください。携帯電話会社のメールアドレスの場合は、「@eraku-p.jp」ドメインからのメールを受信できるように、事前に設定してください（設定の詳細については、契約している携帯電話会社にお問い合わせください）。

入学検定料の支払い方法の確認

入学検定料は、「コンビニエンスストア」「ペイジー」「クレジットカード」での支払いとなります。

出願書類の準備

「調査書」「顔写真（アップロードするか、印刷した入学願書に貼付する）」「大学入学共通テスト成績請求票」等。出願書類は、発行に時間がかかる場合がありますので、出願前に手配しておいてください。

角 2 封筒（A4 サイズが入るもの）

各自で用意してください。印刷した宛名ラベルを貼付して、出願書類の提出に使用します。

————— ご不明な点がございましたら、ネット出願サイトの[よくある質問]をご覧ください。 —————

Step 2

本学ホームページから、ネット出願ページへアクセス

本学ホームページの入試情報ページから、ネット出願ページへアクセスしてください。

<https://www.himeji-du.ac.jp/exam/>

姫路獨協大学 → 入試情報 → ネット出願 バナーをクリック



Step 3

出願登録

画面の指示に従って出願内容、個人情報、支払い方法などを選択・入力します。

まず最初にユーザー登録を行います。その際にメールアドレスの入力とそのメールアドレス宛のメールに記載される「ワンタイムパスキー」の入力が必要になります。ユーザー登録が完了すると、ユーザー登録完了の画面からマイページへ移動可能となり、マイページの中から出願登録を開始できるようになります。

⇒登録したメールアドレスは、後でマイページへログインする際に必要になりますので忘れないよう下欄にメモしておきましょう。

出願の登録完了と同時に入学検定料支払いに必要な番号や支払い期限などが記載された「出願登録完了メール」が送られてきますので、期限を守って入学検定料を納入してください。

なお、コンビニエンスストア、ペイジーで支払う場合は入学検定料のお支払い後、クレジットカードで支払う場合は出願登録完了後は内容の変更ができませんのでご注意ください。

⇒同じメールにマイページへログインするための「ログインID」が記載されますので、忘れないようメモしておきましょう。

メールアドレス

ログインID

Step 4

入学検定料の支払い(コンビニエンスストア・ペイジー・クレジットカード)

コンビニエンスストア、ペイジー、クレジットカードのいずれかでお支払いください。

店頭へは「出願登録完了メール」に記載されている「支払う際に必要な番号」をお持ちください。

支払い後、入金が確認出来てはじめて入学願書が印刷できるようになりますが、入金の確認に2時間程度かかる場合もありますので、出願期限に間に合うように余裕を持ってお支払いください。

コンビニエンスストア		現金支払い			■コンビニ設置のATMは利用できません ■コンビニでは現金のみの取扱いとなります	
ローソン・ミニストップ LAWSON  [Loppi]	ファミリーマート FamilyMart	デイリーヤマザキ  [レジへ]	セイコーマート Seicomart [レジへ]	セブンイレブン  [レジへ]		
[各種番号をお持ちの方]を選択	[代金支払い]を選択	レジで「オンライン決済」を申し込む	レジで「インターネット支払い」と伝える	店員の方へ「インターネット支払い」をする旨を伝え、「払込票番号」を伝え、発行した「払込票」を渡しても構いません。		
[受付番号(旧桁)]を入力し、[次へ]ボタンを押す	[各種番号をお持ちの方はこちら]を選択	レジ画面で決済番号を入力	お客様側のレジ画面にて[受付番号][確認番号]を入力			
お申込み時に登録した電話番号を入力し「次へ」を押す	企業コード・注文番号を入力	内容確認後、レジでお支払い	支払内容の確認画面が表示	お支払い		
内容確認後、「了解」ボタンを押す	端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い		OKを押してお支払い			
端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い						

金融機関ATM(ペイジー) 現金支払い/キャッシュカード クレジットカード



VISA, Master, JCB, American Express, Diners
◎カードの名義人は受験生本人でなくとも構いません

◎現金取扱いの場合は、検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください

- 入学検定料の他に事務手数料が必要です。
- 入学検定料のお支払い後は内容の変更ができませんのでご注意ください。
- ローソン、ミニストップ、セイコーマートは、入金通知に時間がかかる場合があります。
- コンビニエンスストアでお支払いの場合、申込完了後に通知される支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報は無効になります。
- コンビニエンスストアで受け取った領収書(レシート)は本学に提出する必要はありません。試験終了まで大切に保管してください。
- クレジットカードでお支払いの場合、Webサイトでの申込と同時に支払いが完了します。カード決済後の修正・取消はできませんので申込を確定する前に内容をよくご確認ください。
- いったん納入された入学検定料は返還いたしません。
- 取消コンビニ支払方法は変更になる場合があります。変更された場合はWebサイトにてご案内いたします。

Step 5

マイページへのログイン、入学願書・宛名ラベルの印刷

入学検定料の支払い後、「支払い確認完了」のメールが届いたら(クレジットカードでの支払いの場合は、「出願登録完了」のメールが届いたら)、ネット出願サイトのマイページへログインして、「入学願書」「宛名ラベル」をダウンロードして印刷(A4縦)してください。

※ログインIDは、登録完了時に送られるメールに記載されています。



※入試によっては写真票も発行されます

Step 6

出願書類の提出

出願書類が不足のないよう要項でチェックしてください。

市販の角2封筒の表面に、Step5で印刷した「宛名ラベル」を貼り、必要書類を封入して簡易書留・速達で郵送してください。最終日のみ午後5時45分まで入試センター窓口での出願が可能です。

郵送の場合 簡易書留速達で発送してください。
出願期間内必着となりますのでご注意ください。

持参の場合 本学入試センターに持参する場合の受付時間は9:00～17:45です。
ただし、土・日・祝は受け付けません。



注意



Step 3

出願登録および

Step 4

入学検定料の支払いが完了していても、

**出願書類が出願期間中に本学に提出されなければ
正式な出願とはなりません。注意してください。**

ネット出願は完了です

本学が出願書類を受理後、次のステップへ

Step 7

受験票のダウンロード・印刷

出願書類がすべて本学に到着し、出願書類のチェック等を経た後、受付処理(出願受理)が完了すると本学が指定した日時から、ネット出願サイトの「マイページ」より「受験票」の印刷が可能になります。

ネット出願サイトのマイページから、各自で印刷(A4サイズ縦)して試験当日に必ずお持ちください。

試験日(大学入学共通テスト利用入試の場合は合格発表日)近くになっても「受験票」が発行されない場合は、入試センターへ連絡してください。

合格発表日

Step 8

合否照会

ネット出願サイトの「マイページ」から、合否の照会ボタンをクリックの上、合否を確認してください。

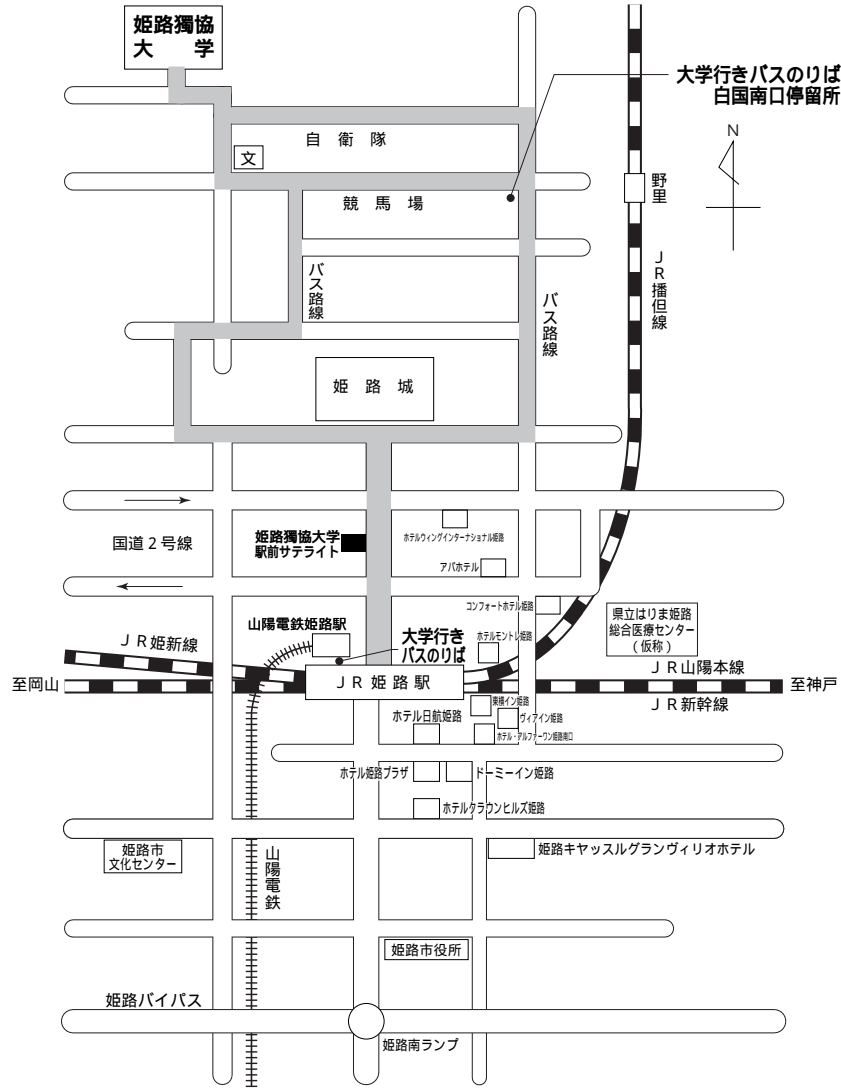
- ◆サービス開始直後は、アクセスが多くなりづらい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間を置いてからアクセスしてください。
- ◆当サービスでの発表は速報です。合格者宛てに送付する合格通知書をもって正式な合格発表とします。
- ◆パソコンの性能やインターネットへの接続方法などで、表示に時間がかかる場合があります。
- ◆操作方法や合否についての電話等による問い合わせには応じかねます。
- ◆パソコンのブラウザの設定によっては、画像のずれ・文字化けなどが発生する場合があります。その場合はブラウザを調整してください。

試験場案内図

姫路獨協大学

姫路市上大野7丁目2番1号

JR姫路駅北口・山陽電鉄姫路駅前から神姫バス（行先番号8・9番）「姫路獨協大学行き」または「姫路獨協大学經由大寿台行き」に乗車し「姫路獨協大学」で下車。所要時間約20分。



大学行きバスのりば案内図（姫路駅周辺）

