

2025年度

# 学 生 募 集 要 項

ス ポ ー ツ 特 別 選 抜

姫 路 獨 協 大 学

## アドミッション・ポリシー

「大学は学問を通じての人間形成の場である」という獨協学園の教育理念にもとづき、姫路獨協大学では、それぞれの学生が、この多様化し流動化する社会を生きていく上で必修の教養と専門的知識や技能を身に付け、さらには自己表現能力と自己責任能力を培い、将来、特に姫路を中心とする播磨地域から広く国際社会へと貢献できる人材となることをその教育目標としています。

1. 現状に満足することなく、常に向上心・探求心を持ち続ける人
2. 将来の目標を見極め、意欲的に生きる人
3. 勉学を怠らず、熱心にスポーツや文化などの課外活動を継続する人
4. 地元播磨地域から未来に貢献しようとする人
5. 国際交流に役立とうとする人

### <医療保健学部>

#### 【学部の方針】

医療保健学部では「大学は学問を通じての人間形成の場である」という獨協学園の教育理念のもとに医学分野の基礎的な知識および技能を涵養し、社会の変化や医療の進歩に対応して自己研鑽を継続し、専門知識および技能を活用して多職種と連携し問題解決に取り組むことができる人材を育成するために、多様化、複雑化する社会および保健医療福祉の問題に対して強い関心を持ち、積極的に地域社会に貢献したいと考える学生を多面的かつ総合的な視点によって選抜します。

#### 【理学療法学科】

1. 獨協学園の教育理念を理解し、保健医療福祉の問題に関心を持ち、理学療法学科で学んだ知識や技術を活用して地域社会に貢献したいという意欲を有する人
2. 高等学校等での幅広い教科科目の学びによって、読解力、表現力などの国語力および理数系科目の基礎知識を有する人
3. 学生生活や課外活動などを通じたさまざまな経験から社会の多様性を認識し、他者を尊重し連携して目標を達成する意欲を有する人

#### 【作業療法学科】

1. 保健・医療・福祉に関心をもち、地域社会に貢献したいと思う強い意志を有する人
2. 生活機能を科学的思考で捉え、作業療法の知識や技術の専門的知識の習得に積極的に取り組む人
3. 人に興味をもち、多様な価値観を尊重し受け入れられる、協調性を持った柔軟な思考力をもつ人

#### 【言語聴覚療法学科】

1. 協調性があり、他人に対する思いやりがある人
2. 幅広い知的好奇心を持つ人
3. 専門職としての知識と技術の修得を志し、その修得に努力ができる人

#### 【臨床工学科】

1. 臨床工学を学ぶために必要な基礎学力を有している人
2. 患者様中心の医療を担える思いやりのある人
3. 医療者を目指す自覚とチーム医療で必須となる協調性のある人
4. 何事にも好奇心ならびに探究心旺盛で積極的に医学・工学の発展に寄与する意志がある人

### <看護学部>

看護学部では、地域社会の多様なニーズに対応できる質の高い看護職者を育成することによって、保健医療福祉の向上に寄与することを目指しています。「看護学」を学ぶことに意欲のある人材を求めています。

1. 生命への尊厳や多様な価値観を受け入れることができる人
2. 他者への思いやりと優しさをもって人とかかわることができる人
3. 看護学の理論と技術を深めるために主体的に、かつ積極的に学ぶ姿勢を持つ人
4. 将来、看護職者として保健医療福祉チームの一員となることを自覚し、社会性や協調性を兼ね備えている人

### <人間社会学群>

以下に示す能力と実績について評価する。

1. 入学後の科目履修に必要な基礎学力を有している。
2. 高等学校で履修する教科について、相当程度の学力を有している。
3. 高等学校における生徒会活動、学級活動、課外活動などにおいて実績を有している。
4. 自分の考えを正しく伝えることができる。
5. 自分の意見をまとめ、文章で的確に表現することができる。
6. 入学を志望する明確な動機と勉学意欲を有している。

#### 【学群の方針】

人間社会学群は、多様化し境界横断化する現代社会を見据え、人文・社会・自然科学に関する幅広い教養を身に付けるとともに、それぞれが選択した専門分野を深く修めることによって、人間社会の諸問題に正対できる人材を育成する。このような基本方針のもと、次のような人を求めている。

#### 【産業経営学類】

1. 健康科学に関心を持ち、医療産業やスポーツ産業で活躍したい人
2. 経済学・経営学に関心を持ち、将来の職業に活かしたい人
3. 会計学や情報技術（IT）に興味を持ち、関連する資格の取得を目指す人
4. 経済学に加え、法学にも興味があり、将来は公務員を目指して、様々な分野の知識も積極的に修得しようと考えている人
5. 国際ビジネスに関心を持ち、様々な言語・文化を習得して、将来はグローバルな世界で活躍しようと考えている人

---

# 目 次

---

## 〔スポーツ特別選抜募集要項〕

|                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| 1. 趣旨 .....                         | 1  |
| 2. 募集人員・競技種目 .....                  | 1  |
| 3. 出願資格 .....                       | 1  |
| 4. 入試日程等 .....                      | 2  |
| 5. 出願書類 .....                       | 2  |
| 6. 選抜方法 .....                       | 3  |
| 7. 合格発表 .....                       | 3  |
| 8. 出身高等学校への入学試験の結果通知について .....      | 3  |
| 9. 入学手続 .....                       | 3  |
| 10. 納付金 .....                       | 4  |
| 11. 高等教育の修学支援新制度に係る本学の取扱いについて ..... | 4  |
| 12. 姫路獨協大学奨励生・一般特待生制度 .....         | 5  |
| 13. 遠隔地予約奨学生制度 .....                | 5  |
| 14. ファミリー制度 .....                   | 5  |
| 15. 修学支援金支給制度（看護学部のみ対象） .....       | 6  |
| 注意事項（出願・受験） .....                   | 6  |
| 個人情報の取り扱いについて .....                 | 7  |
| 受験生の宿泊案内 .....                      | 7  |
| ネット出願から合格発表までの流れ .....              | 巻末 |
| 試験場案内図 .....                        | 巻末 |

## 〈添付書類等〉

- ・推薦書〈学校外所属クラブ代表者用〉（様式1）
- ・スポーツ特別選抜入学志望理由書（様式2）
- ・競技成績証明書（様式3）
- ・個別資格審査申請書（様式4）

## 1. 趣 旨

本制度は、高等学校等在学中に優れたスポーツ能力を発揮した者の中から、本学での勉学を強く希望する者を適正に評価し、学業とスポーツの両立を図ることを通して、個性豊かな人材の育成を目的とするものです。

## 2. 募集人員・競技種目

### (1) 募集・人員

| 学部・学群       | 学科・学類       | 募 集 人 員 |
|-------------|-------------|---------|
| 医 療 保 健 学 部 | 理 学 療 法 学 科 | 2 名     |
|             | 作 業 療 法 学 科 | 2 名     |
|             | 言語聴覚療法学科    | 2 名     |
|             | 臨 床 工 学 科   | 2 名     |
| 看 護 学 部     | 看 護 学 科     | 2 名     |
| 人 間 社 会 学 群 | 産 業 経 営 学 類 | 2 0 名   |

### (2) 募集競技種目

| 募集競技種目      | 学部・学群<br>学科・学類 | 医療保健学部 |        |          |       | 看護学部 | 人間社会学群 |
|-------------|----------------|--------|--------|----------|-------|------|--------|
|             |                | 理学療法学科 | 作業療法学科 | 言語聴覚療法学科 | 臨床工学科 | 看護学科 | 産業経営学類 |
| 硬 式 野 球     |                | ●      | —      | —        | ●     | —    | ●      |
| 男 子 サ ッ カ ー |                | ●      | ●      | ●        | ●     | —    | ●      |
| 女 子 サ ッ カ ー |                | ●      | ●      | ●        | ●     | ●    | ●      |
| 男子バレーボール    |                | ●      | ●      | ●        | ●     | —    | ●      |
| 女子バレーボール    |                | ●      | —      | ●        | ●     | —    | ●      |
| 柔 道         |                | ●      | ●      | ●        | ●     | ●    | ●      |
| 剣 道         |                | ●      | ●      | ●        | ●     | ●    | ●      |

【注意】医療保健学部及び看護学部では、臨床実習または臨地実習などでクラブ活動を制限される場合があります。医療保健学部または看護学部を受験希望する方は、出願前に本学クラブ監督から「入学後のクラブ活動内容」を確認した上で出願してください。

## 3. 出願資格

次の3つの条件を全て満たし、入学後も該当クラブ活動を継続する意思のある者で、合格した場合に必ず本学に入学することを確約できる者（専願者）とします。

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者および2025年3月に卒業見込みの者
- (2) 高等学校または中等教育学校における全体の学習成績の状況が3.0以上（ただし、医療保健学部3.2以上、看護学部3.4以上）である者
- (3) 出身学校在籍中に当該募集種目において、次のいずれかを満たす者
  - ① 団体または個人で都道府県大会以上に出場した実績がある者
  - ② 学校外の該当クラブ（サッカー他）に所属し、上記①と同等の実績がある者
  - ③ 上記①②に該当しないが、本学において個別資格審査により、それと同等の技量を有し、入学後に活動するクラブでの適性があると認めた者

※出願資格(3)－②により出願する場合は、学校外所属クラブ代表者の推薦書が必要です。

※出願資格(3)－③により出願する場合は、出願開始日の1週間前までに個別資格審査申請書（様式4）を入試センターに提出してください。

※国内の高等学校または中等教育学校を卒業及び卒業見込みの外国人留学生は、財団法人日本国際教育支援協会および独立行政法人国際交流基金が主催する「2023年度または2024年度日本語能力試験N2以上」に合格していること、またはそれと同等の学力があると本学が認めた者。（出願時に日本語能力認定書のコピーを提出すること。）



## 4. 入試日程等

| 日程 | 出願期間（締切日必着）                      | 試験日            | 合格発表日                      |
|----|----------------------------------|----------------|----------------------------|
| 前期 | 2024年9月17日（火）<br>～2024年10月9日（水）  | 2024年10月19日（土） | 2024年10月28日（月）<br>ネット発表12時 |
| 中期 | 2024年11月11日（月）<br>～2024年12月4日（水） | 2024年12月14日（土） | 2024年12月23日（月）<br>ネット発表12時 |
| 後期 | 2025年1月20日（月）<br>～2025年2月6日（木）   | 2025年2月15日（土）  | 2025年2月25日（火）<br>ネット発表12時  |

※出願期間の最終日のみ持参出願可

## 5. 出願書類

出願はネット出願で行います。

巻末にある「ネット出願から合格発表までの流れ」を確認し、出願を行ってください。

ネット出願による出願登録および入学検定料の支払いが完了していても、以下の書類が出願期間中に提出されなければ正式な出願とはなりません。注意してください。

本学所定の用紙については、ボールペンで記入してください。

**[注意] P1の3. 出願資格(3)－③により出願する場合は、出願開始日の1週間前までに個別資格審査申請書（様式4）を提出し、出願を認められた後に、ネット出願手続を行ってください。**

| 書 類 等                      | 備 考                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入 学 願 書                    | ネット出願より必要な項目を入力し、印刷をしてください。                                                                                                                                              |
| 推薦書（様式1）<br>＜学校外所属クラブ代表者用＞ | P1の3. 出願資格(3)－②（ <u>学校外の該当クラブに所属している場合</u> ）により出願する場合にのみ提出してください。<br>（注）学校長の推薦者は提出する必要はありません。                                                                            |
| 入学志望理由書（様式2）               | 本学所定の用紙により本人が記入してください。                                                                                                                                                   |
| 競技成績証明書（様式3）               | 本学所定の用紙により資格基準（P1の3. 出願資格(3)）に適合している競技成績のうち、一番優れていると思われる成績を入賞の有無を問わず、1つ記入してください。<br>※競技成績証明書に記入した内容を証明する「メンバー表・成績表・新聞記事・雑誌記事等」の資料（コピー可）を添付してください。（資料は片面・A4サイズに統一してください。） |
| 調 査 書                      | 文部科学省所定の様式により学校長が <u>直近の学期末</u> で作成し、厳封したもの。（開封無効）                                                                                                                       |

- (1) 入学検定料  
30,000円

- (2) 出願方法  
出願期間内に簡易書留で郵送してください。  
なお、最終日に持参出願する場合は、8時45分から17時45分までに入試センターに出願書類を提出してください。

**[注意]** 一旦提出された出願書類の変更および返還の請求には応じられません。また、入学検定料はいかなる理由があっても返還しません。

### (3) 受験票

受験票は、ネット出願時に登録したメールアドレスに「受験票のダウンロードが可能となったお知らせメール」を「前期：10月11日(金)、中期：12月6日(金)、後期：2月10日(月)」の17時00分までに送信しますので、必ず確認のうえ印刷してください。

受験票の記載内容（氏名、志望学部学群学科、受験科目、試験地、試験日など）に誤りがないか確認し、記載内容が異なる場合は、本学入試センターまでお問い合わせください。印刷した受験票は、試験当日に必ず持参してください。

## 6. 選抜方法

推薦書、入学志望理由書、調査書および本学が行う面接の結果を総合判定して合格者を決定します。

### (1) 面接時間割

| 13:00～13:15       | 13:15～                 |                        |                        |
|-------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 共通                | 医療保健学部                 | 看護学部                   | 人間社会学群                 |
| 試験に関する<br>注 意 事 項 | 面接(個別面接)<br>(20分・100点) | 面接(個別面接)<br>(20分・100点) | 面接(集団面接)<br>(20分・100点) |

(注1) 受験生は13時00分までに面接控室に入室してください。面接開始後20分以上(13時35分以降)の遅刻者は受験が認められません。

(注2) 面接控室は、試験当日に掲示等でご案内します。

(注3) 面接開始・終了時刻は、受験生により異なります。

### (2) 試験場

姫路獨協大学（姫路市上大野7丁目2番1号）

※ 試験場の場所および交通機関は、巻末の「試験場案内図」を参照してください。

【注意】試験前日、試験場の下見はできますが、講義棟内への立ち入りはできません。

試験場へは、公共交通機関を利用してください。

付添人控室については原則設置していませんが、受験生への付き添いが必要な場合は、入試センターに申し出てください。

## 7. 合格発表

① 合否選考結果は、合格発表日に受験者全員に郵便で発送します。ネット出願のTOPページより合格発表日の12時00分以降に合否結果の確認をすることができます。

② 合格者には、「合格通知書」とともに「入学手続要項」を送付します。

③ 電話等による合否の問い合わせには、一切応じられません。

④ 合格発表日から3日たっても通知がない場合は、入試センターまでお問い合わせください。

(注) 合格発表当日、大学構内において合格者名簿の掲示は行いません。

## 8. 出身高等学校への入学試験の結果通知について

入学試験の合否結果については、合格発表日に出身高等学校へ通知します。

## 9. 入学手続

| 日程 | 入学手続期間Ⅰ（1次手続）                        | 入学手続期間Ⅱ（2次手続）                |
|----|--------------------------------------|------------------------------|
| 前期 | 2024年10月29日(火)～2024年11月22日(金)        | 2024年10月29日(火)～2025年1月27日(月) |
| 中期 | 2024年12月24日(火)～2025年1月27日(月) 〈一括手続き〉 |                              |
| 後期 | 2025年2月26日(水)～2025年3月10日(月) 〈一括手続き〉  |                              |

(注) ①入学手続期間Ⅰ（1次手続）……入学申込金（入学金）の納入

②入学手続期間Ⅱ（2次手続）……授業料・施設設備費等の納入、入学手続関係書類の提出

③手続締切日の収納印および消印のあるものが有効です。

④入学手続で納入された入学申込金（入学金）は、いかなる理由があっても返還いたしません。

## 10. 納付金

### (1) 入学手続納付金

スポーツ特別選抜入学予定者の入学手続納付金は次のとおりです。入学手続に必要な事項については、合格通知書とともに送付する「入学手続要項」を参照してください。なお、学生教育研究災害傷害保険料は、改定される場合があります。

| 納入時期           | 学部・学科・学群<br>費用 |      | 医療保健学部                                | 看護学部                       | 人間社会学群                     |
|----------------|----------------|------|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
|                |                |      | 理学療法学科<br>作業療法学科<br>言語聴覚療法学科<br>臨床工学科 |                            |                            |
| 入学手続期間Ⅰ        | 入学申込金（入学金）     |      | 300,000円<br>（100,000円）                | 300,000円<br>（100,000円）     | 300,000円<br>（100,000円）     |
| 入学手続期間Ⅱ        | 授業料（前期分）       |      | 550,000円                              | 550,000円                   | 400,000円                   |
|                | 施設設備費（前期分）     |      | 200,000円                              | 150,000円                   | 75,000円                    |
|                | 実習費（前期分）       |      | －                                     | 100,000円                   | －                          |
|                | 委託徴収金          | 学友会費 | 40,000円                               | 40,000円                    | 40,000円                    |
|                |                | 同窓会費 | 10,000円                               | 10,000円                    | 10,000円                    |
|                | 学生教育研究災害傷害保険料  |      | 3,300円                                | 3,300円                     | 3,300円                     |
| 入学手続納付金（合計）①   |                |      | 1,103,300円<br>（903,300円）              | 1,153,300円<br>（953,300円）   | 828,300円<br>（628,300円）     |
| 1 年次後期         | 授業料（後期分）       |      | 550,000円                              | 550,000円                   | 400,000円                   |
|                | 施設設備費（後期分）     |      | 200,000円                              | 150,000円                   | 75,000円                    |
|                | 実習費（後期分）       |      | －                                     | 100,000円                   | －                          |
|                | 後期納付金（合計）②     |      | 750,000円                              | 800,000円                   | 475,000円                   |
| 1 年次納付金合計（①＋②） |                |      | 1,853,300円<br>（1,653,300円）            | 1,953,300円<br>（1,753,300円） | 1,303,300円<br>（1,103,300円） |

（注）（ ）の金額は、「姫路獨協大学奨励生制度（P5）」が適用された場合の金額です。

### (2) 2年次以降年間納付金

| 学部・学科・学群<br>費用 | 医療保健学部                       |            | 看護学部       | 人間社会学群   |
|----------------|------------------------------|------------|------------|----------|
|                | 理学療法学科<br>作業療法学科<br>言語聴覚療法学科 | 臨床工学科      |            |          |
| 授業料（前期・後期分）    | 1,100,000円                   | 1,100,000円 | 1,100,000円 | 800,000円 |
| 施設設備費（前期・後期分）  | 400,000円                     | 400,000円   | 300,000円   | 150,000円 |
| 実習費（前期・後期分）    | 40,000円                      | 20,000円    | 200,000円   | －        |
| 2年次以降年間納付金合計   | 1,540,000円                   | 1,520,000円 | 1,600,000円 | 950,000円 |

## 11. 高等教育の修学支援新制度に係る本学の取扱いについて

本学は、「高等教育の修学支援新制度（授業料等減免・給付型奨学金）」の対象校に認定されています。「高等教育の修学支援新制度」の対象者の入学手続納付金（入学申込金〈入学金〉、授業料・施設設備費・諸費）は以下のとおり取り扱います。

### (1) 入学申込金〈入学金〉

指定期日までに納入して頂く必要があります。

### (2) 授業料・施設設備費・諸費

「高等教育の修学支援新制度」の対象者と確認された場合は、入学後の支援区分が確定するまで、授業料・施設設備費・諸費の納入を猶予します。

「高等教育の修学支援新制度」の対象者の確認は、「採用候補者決定通知書（写し）」の提出を以って行います。

## 12. 姫路獨協大学奨励生・一般特待生制度

### 【奨励生制度】

スポーツ特別選抜による入学予定者に対し、姫路獨協大学奨励金を支給し、有為な人材の育成に資することを目的とする制度です。

| 種類  | 支給額      | 資格など          |
|-----|----------|---------------|
| 奨励金 | 200,000円 | スポーツ特別選抜入学予定者 |

※1 奨励金の支給は、入学申込金（入学金）から支給額を差し引くことにより行う。

※2 入学年度に退部した時は、支給額の返還を求める場合があります。

### 【一般特待生制度】

本学では、独自の特待生制度を導入しています。対象となる入学試験において優秀な成績を収めた者を特待生とし、入学年度の授業料を減免します。スポーツ特別選抜（前期・中期）で入学手続きをされた方は、特待生選考試験（一般入試A日程3教科型〈試験日2025年1月25日（土）〉）と同一日程で実施）を検定料不要で受験することができます。出願方法等の詳細は合格通知に同封します。

| 種類(採用人数)                         | 内容                                           | 資格など                                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 特待生S種<br>(若干名)<br>※人間社会学群は対象外とする | 入学年度：授業料100%を減免                              | 本学の指定する入試区分において得点率90%以上の成績を収めた者                             |
|                                  | 2～4年次：授業料を減免し、年間の学費(授業料・施設設備費・実習費)を一律60万円とする | 前年度の学業成績が優秀な者                                               |
| 特待生I種<br>(65名以内)                 | 入学年度：授業料100%を減免                              | 本学の指定する入試区分において得点率75%以上の成績を収めた者<br>※一般入試B日程(指定科目重視型)は80%とする |
|                                  | 2～4年次：授業料50%を減免                              | 前年度の学業成績が優秀な者                                               |
| 特待生II種<br>(60名以内)                | 入学年度：授業料100%を減免                              | 本学の指定する入試区分において得点率70%以上の成績を収めた者<br>※一般入試B日程(指定科目重視型)は80%とする |
|                                  | 2～4年次：授業料25%を減免                              | 前年度の学業成績が優秀な者                                               |

## 13. 遠隔地予約奨学生制度

遠隔地域（北海道・沖縄県）の受験生で、学業成績優秀でありながら、経済的理由により進学が困難である受験生を対象に、出願前に給付の予約申請を行い、支給基準相当であると認められた場合、入学後の奨学金を約束する制度です。

申請手続きについては、本学ホームページ（<https://www.himeji-du.ac.jp/life/tuition/enkakuchi/>）を参照してください。

| 支給額・遠隔地域                   | 採用人数  | 区分 | 支給期間 | 資格など                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------|-------|----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 年額48万円<br>遠隔地域：<br>北海道・沖縄県 | 50名以内 | 給付 | 4年間  | ①家計支持者(父母、父母がいない場合は代わって家計を支えている人)が、申請時に遠隔地域に住所を有し、入学後も引き続き遠隔地域に居住すること。<br>②主たる家計支持者の給与支払金額(父母が共働きの場合は両者の合計金額)が505万円未満、または事業所得が合計250万円未満であること。<br>③高校の全体の学習成績の状況が3.5以上であること。<br>※高等学校卒業程度認定試験合格者(見込み含む)の場合は、合格(見込)成績証明書により判定します。 |

(注) 2年次以降は、継続審査を行うことがあります。

## 14. ファミリー制度

本学では、2親等以内の親族が本学を卒業、修了または在学している入学生を対象とした「ファミリー制度」を設けています。入学後、申請された方に支援金として20万円を支給します。

申請手続については、「入学手続要項」を参照してください。

## 15. 修学支援金支給制度（看護学部のみ対象）

将来、医療従事者（看護師及び保健師）として、姫路市で活躍しようとする学生に対し、学業を奨励し有為な人材の育成に資することを目的とする制度です。

| 対象学部 | 支給額                    | 区分 | 資格など                                                                                                                                                                         |
|------|------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 看護学部 | 15万円<br>※入学した<br>年度に限る | 給付 | 次のいずれかに該当する看護学部の入学者で、入学後に所定の手続きにより申請した者<br>①姫路市内の高等学校から現役で入学した者<br>②入学日の1年以上前から引き続き姫路市に住所を有する現役で入学した者<br>③主たる生計維持者が、入学日の1年以上前から引き続き姫路市に住所を有する現役で入学した者<br>※既卒生及び浪人生は対象外となります。 |

※申請手続については、「入学手続要項」を参照してください。

## 注意事項（出願・受験）

### ■出願に当たっての注意事項

1. 出願は、インターネット出願に限ります。巻末「ネット出願から合格発表までの流れ」を参照し、パソコンまたはスマートフォン、タブレットから出願を行ってください。自宅等にインターネット環境がない場合は、本学入試センターに設置されたパソコンでも出願ができますので、ご利用の場合は本学入試センターにお問い合わせください。
2. 一旦、提出された出願書類の変更（受験学部・学科・学群、受験科目及び試験地など）及び出願書類の返還には応じられません。また、一旦納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。
3. 出願書類に不備のあるものは受理しません。提出前に再度出願書類の確認を行ってください。

### ■受験に当たっての注意事項

1. 本学試験場は、試験前日の下見はできますが、校舎内や試験室への立ち入りはできません。
2. 試験場へは、公共交通機関を利用してください。試験当日は交通機関の遅延等を見越して早めに出発するようにしてください。
3. 試験当日は遅くとも試験開始時刻の15分前までに試験室に入室してください。

### ■被災地（災害救助法適用地域）受験生への特別措置

本学への入学を希望している被災地（災害救助法適用地域）の志願者に対して、その機会をできる限り保証するため、被災の状況により、入学検定料免除、入学金・学費減免の制度を設けています。詳細は本学ホームページ（<https://www.himeji-du.ac.jp/life/tuition/saigai/>）をご確認ください。

### ■感染症（インフルエンザ・新型コロナウイルス等）にかかった場合の対応

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ・新型コロナウイルス等）に罹患し治療していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。

上記により受験をご遠慮いただいた場合は、別日程で追試験を実施します。所定の手続きについては、入試センターへお問い合わせください。



## 個人情報の取り扱いについて

入学試験の出願に際して志願者から提供された個人情報は、入学者選抜の実施、合格者発表、入学手続、統計的集計およびこれらに付随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。

学校法人獨協学園（以下「本学園」）では、個人情報の取り扱いについて以下のとおり「個人情報の保護に関する本学園の基本方針」を定め、個人情報の保護に努めます。

### 1. 主旨

個人情報の保護に関する法律が令和4年4月1日に改正施行され、より厳格な個人情報の保護を求められていることから、学生・生徒、卒業生、患者、教職員等の多数の個人情報を学校ごとに保有している本学園として、今般、個人情報の取扱（取得・管理・使用）に関して学園内共通の基本方針を一部改正しました。

### 2. 基本方針

本学園並びに本学園が設置する各学校は、個人情報の保護が個人の尊厳を保つうえで極めて重要であることを認識し、個人の権利を保護するため、以下に示す方針に基づき個人情報を取得・管理・使用します。

- (1) 個人情報は、利用目的を明示した上で適正に取得し、利用目的の範囲内で適正に使用し、不適切な方法による取扱を禁止します。
- (2) 個人情報は適正に管理し、個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏えい等の防止のために適切な措置を講じます。
- (3) 万一、個人情報の漏えい等が発生した場合は、速やかに個人情報保護委員会への報告と本人宛の通知を実施します。
- (4) 個人情報に関する問い合わせに対しては、適切かつ迅速に対応いたします。
- (5) 個人情報の保護に関して適用される法令その他の規範を遵守します。

令和5年8月2日

## 受験生の宿泊案内

次の宿泊施設は、姫路市内に立地するものです。所在地は、巻末に記載していますので参考にしてください。

宿泊を希望する受験生は、各自で宿泊施設に申し込んでください。（インターネットでの宿泊予約をおすすめします。）

|   | ホテル名               | 所在地                                    | 連絡先           |
|---|--------------------|----------------------------------------|---------------|
| ① | ホテルウィングインターナショナル姫路 | 姫路市綿町132<br>J R 姫路駅中央改札口より北へ徒歩7分       | 079-287-2111  |
| ② | アパホテル姫路駅北          | 姫路市東駅前町98<br>J R 姫路駅東口より北へ徒歩5分         | 0570-069-311  |
| ③ | コンフォートホテル姫路        | 姫路市北条口1-50-3<br>J R 姫路駅中央改札口より東へ徒歩8分   | 079-286-8511  |
| ④ | ホテル日航姫路            | 姫路市南駅前町100<br>J R 姫路駅中央改札口より南へ徒歩1分     | 079-222-2231  |
| ⑤ | 東横イン姫路駅新幹線南口       | 姫路市南駅前町97<br>J R 姫路駅中央改札口より南へ徒歩1分      | 079-284-1045  |
| ⑥ | ホテル・アルファワン姫路南口     | 姫路市南駅前町91-5<br>J R 姫路駅中央改札口より南へ徒歩3分    | 079-226-0005  |
| ⑦ | ホテルクラウンヒルズ姫路       | 姫路市東延末3-56<br>J R 姫路駅中央改札口より南へ徒歩7分     | 079-222-8000  |
| ⑧ | 姫路キャッスルグランヴィリオホテル  | 姫路市三左衛門堀西の町210<br>J R 姫路駅中央改札口より南へ徒歩7分 | 050-5847-7770 |
| ⑨ | ドーマーイン姫路           | 姫路市豊沢町160-2<br>J R 姫路駅中央改札口より南へ徒歩3分    | 079-286-5489  |
| ⑩ | ホテルモンテ姫路           | 姫路市西駅前町60<br>ピオレ姫路より連結                 | 079-224-7111  |
| ⑪ | 東横イン姫路駅新幹線北口       | 姫路市西駅前町52-2<br>J R 姫路駅北口より西へ徒歩5分       | 079-226-1045  |

|      |   |
|------|---|
| 受験番号 | ※ |
|------|---|

2025年度 スポーツ特別選抜

推薦書 (※学校外所属クラブ代表者用)

年 月 日

姫路獨協大学長 様

クラブ名

代表者名 印

下記の者は、貴大学のスポーツ特別選抜入学資格基準に適格と認め推薦いたします。

記

|      |  |     |          |      |   |   |    |
|------|--|-----|----------|------|---|---|----|
| フリガナ |  | 男・女 | 生年<br>月日 | (西暦) | 年 | 月 | 日生 |
| 氏 名  |  |     | 競技<br>種目 |      |   |   |    |

推薦理由記入欄

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |



年 月 日

|               |  |      |             |
|---------------|--|------|-------------|
| 志望<br>学部学科・学群 |  |      |             |
| フリガナ          |  | 生年月日 | (西暦) 年 月 日生 |
| 氏 名           |  | 競技種目 |             |

【本学志望の理由、入学後に学びたいこと、将来の抱負を中心に記入してください。】

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is a vertical margin line on the left side, creating a narrow left margin. The paper appears to be from a notebook or a standard ruled sheet of paper.

1. 本人の自筆で記入してください。
2. ボールペンを使用してください。

|      |   |
|------|---|
| 受験番号 | ※ |
|------|---|

競技成績証明書

|                                      |       |       |     |      |                                                |               |
|--------------------------------------|-------|-------|-----|------|------------------------------------------------|---------------|
| 志望<br>学部学科・学群                        |       |       |     |      |                                                |               |
| フリガナ                                 | (姓)   |       |     | (名)  |                                                |               |
| 氏 名                                  |       |       |     |      |                                                |               |
| 競技種目                                 |       | ポジション |     | 役員歴等 |                                                |               |
| 競 技 成 績 (大会レベル(大会規模)の高い成績を記入してください。) |       |       |     |      |                                                |               |
| 年 月 日                                | 大 会 名 |       | レベル | 学年   | 順 位 ・ 戦 績                                      | 参加別           |
|                                      |       |       |     |      | 位<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>校(人)中 | 個人<br>・<br>団体 |
|                                      |       | 身長    |     | 体重   |                                                |               |
|                                      |       |       | cm  |      | kg                                             |               |
| 上記の記載事項に相違ないことを証明します。                |       |       |     |      |                                                |               |
| 年    月    日                          |       |       |     |      |                                                |               |
| 学 校 名                                |       |       |     |      |                                                |               |
| 校 長 名 <span>印</span>                 |       |       |     |      |                                                |               |
| (役職名)                                |       |       |     |      |                                                |               |
| 記載責任者 <span>印</span>                 |       |       |     |      |                                                |               |

記載にあたっては裏面を参照してください。

## 記載にあたっての注意事項

1. 「競技種目」には、「サッカー」、「バレーボール」、「柔道」、「剣道」、「硬式野球」のいずれかを記入してください。
2. 「ポジション」には、「FW」、「セッター」、「大将」、「投手」等を記入してください。
3. 「役員歴等」には、「主将」、「副主将」等を記入してください。なしの場合は「なし」と記入してください。
4. 「競技成績」について
  - (1) 「競技成績」については、資格基準(P 1 の 3. 出願資格(3))に適合している「競技成績」を記入してください。  
なお、入賞の有無を問わず、大会レベル(大会規模)の高い成績を記入してください。  
例) 近畿大会 1 回戦敗退 > 県大会優勝
  - (2) 「年月日」には、その大会出場時の年月日を記入してください。
  - (3) 「大会名」には、出場した大会名を正確に記入してください。
  - (4) 「レベル」には、「全国」「近畿、中国」「都道府県」等を記入してください。
  - (5) 「学年」には、当該大会出場時の学年を記入してください。
  - (6) 「順位・戦績」には、当該大会での成績「優勝／参加校（参加人数）」「ベスト 4／参加校（参加人数）」「1 回戦敗退／参加校（参加人数）」等を記入してください。
  - (7) 「参加別」には、「個人」または「団体」で該当する方を○で囲んでください。  
※ 団体競技であっても個人として選抜された場合は、個人としてください。
5. 「記載責任者」の（役職名）には、部長（顧問）・監督等を記入してください。

## 添 付 資 料

1. 競技成績証明書に記入した内容を証明する「メンバー表・成績表・新聞記事・雑誌記事等」の資料（コピー可）を添付してください。（資料は片面・A 4 サイズに統一してください。ホッチキスどめ不可）

年 月 日

2025年度スポーツ特別選抜  
個別資格審査申請書

|           |                                                                                                       |                                  |            |     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------|-----|
| 出願日程      | <input type="checkbox"/> 前期 <input type="checkbox"/> 中期 <input type="checkbox"/> 後期 ※受験する日程に✓を記入すること。 |                                  |            |     |
| 志望学部学科・学群 |                                                                                                       |                                  |            |     |
| フリガナ      |                                                                                                       |                                  |            | 性別  |
| 氏名        |                                                                                                       |                                  |            | 男・女 |
| 生年月日      | (西暦) 年 月 日生                                                                                           |                                  |            |     |
| 連絡先       | 〒 — (電話番号 — — ) (携帯番号 — — )                                                                           |                                  |            |     |
| 出身学校      | 所在地                                                                                                   | 都道府県                             | 国立・公立 高等学校 |     |
|           | 学校名                                                                                                   | 私立・その他                           |            |     |
|           | 卒業年月                                                                                                  | (西暦) 年 月 卒業・卒業見込み                |            |     |
|           | 学校区分                                                                                                  | ・全日制 ・定時制 ・通信制 ・その他 ( )          |            |     |
|           | 学科                                                                                                    | ・普通 ・商業 ・農業 ・工業 ・国際 ・総合 ・その他 ( ) |            |     |

|       |                             |          |      |           |
|-------|-----------------------------|----------|------|-----------|
| 競技種目  | ・サッカー ・バレーボール ・柔道 ・剣道 ・硬式野球 |          |      |           |
| ポジション |                             |          | 役員歴等 |           |
| 身長    | cm                          |          | 体重   | kg        |
| 競技経歴  | (西暦) 年 月～ 年 月 ( 年 か月)       |          |      |           |
| 競技成績  | 大会名                         | 年 月 日    |      |           |
|       | 順位・戦績                       | 位／ 校(人)中 |      | 参加別 個人・団体 |

## 【技量及び適性確認】※姫路獨協大学クラブ監督者記入欄

上記の者は、都道府県大会以上に出場した者などと同等の技量を有し、入学後に活動する本クラブでの適性があることを確認しました。

|            |       |
|------------|-------|
| 日付         | 年 月 日 |
| クラブ名       |       |
| クラブ監督者(署名) | 印     |

(注) クラブ監督者は、別途、技量及び適性についての副申書を作成の上、入試課に提出してください。

# ネット出願から合格発表までの流れ

インターネットに接続されたパソコンまたはスマートフォン、タブレットを通じて出願を行います。

ネット出願サイトから入力しただけでは、正式な出願とはなりません。入学検定料のお支払いおよび必要書類が本学で受理されて初めて正式な出願となりますので、必ず入学検定料をお支払いの上、必要書類(入学願書、調査書等)を提出してください。



## 環境の確認

### ◆インターネット環境の確認

インターネットに接続されたパソコンまたはスマートフォン、タブレットを通じて出願を行います。  
次の動作環境を満たしていることを確認してください。自宅でなくても構いません。

### パソコン等の動作環境について

**OS** ..... Windows: 10, 11 Mac OS : 10.2以降 Android: 5.0以降 iOS: 最新版  
**ブラウザ推奨環境** .... Windows: Microsoft Edge最新版, Firefox最新版, Google Chrome最新版  
Mac: Safari最新版, Firefox最新版, Google Chrome最新版  
Android: Chrome最新版(※「ブラウザ」には対応しておりません), iOS: Safari最新版  
**PDF** ..... Adobe Acrobat Reader DC (旧 Adobe Reader)

### プリンターおよび印刷用紙

出願書類(PDFファイル)を印刷の上、本学に提出することとなります。以下のものを準備してください。

- プリンター:A4サイズの普通紙に、カラー(推奨)もしくはモノクロで印刷できるもの
- 印刷用紙:白色のOA普通紙でミシン目や模様が入っていないもの

### ◆自宅にプリンターがない場合

コンビニエンスストア等のプリントサービスを利用してください。

## Q&A

### Q 仮登録完了のメールが届かない

A

3分過ぎてもメールが届かなかった場合は、「メールアドレスが間違っていないか」「メール受信拒否設定をしていないか」「迷惑メールフォルダなどに振り分けられていないか」などをご確認ください。

### Q パソコン、プリンター環境がありません

A

パソコンは学校等、自宅以外のものを利用いただいても構いません。また、スマートフォンやタブレット端末からの出願も可能です。プリンターがない場合は、コンビニエンスストア等のネットプリントサービスをご利用ください。

### Q 宛名ラベルはいつ印刷できますか？

A

宛名ラベルに関しては、入学検定料納入後にダウンロードおよび印刷することが可能です。  
ダウンロードが可能になりましたら、ホームが更新されますので、それまでお待ちください。

### Q 入学願書の印刷後に、入力に気づいた

A

入学検定料を支払済みの場合は修正できません。  
本学入試センターまでお問い合わせください。

入試全般に関すること、  
登録内容の間違い  
などに関すること

入試センター TEL. 079-223-6515  
受付時間: 9時~17時  
(土・日・祝日、年末年始を除く)

## Step 1

### ネット出願の事前準備 ☐はチェック欄としてネット出願の確認に使用してください。

#### ☐メールアドレス

ネット出願では、志願者本人が確認できるメールアドレスの登録が必要です。常に受信が可能なメールアドレスを必ず登録してください。携帯電話会社のメールアドレスの場合は、「no-reply@smoothpathonline.jp」ドメインからのメールを受信できるように、事前に設定してください（設定の詳細については、契約している携帯電話会社にお問い合わせください）。

#### ☐入学検定料の支払い方法の確認

入学検定料は、「コンビニエンスストア」「ペイジー」「クレジットカード」での支払いとなります。

#### ☐出願書類の準備

「顔写真（アップロード）」「P 2 の 5 .出願書類」  
出願書類は、発行に時間がかかる場合がありますので、出願前に手配しておいてください。

#### ☐角 2 封筒（A4 サイズが入るもの）

各自で用意してください。印刷した宛名ラベルを貼付して、出願書類の提出に使用します。

——— ご不明な点がございましたら、ネット出願サイトの「よくある質問」をご覧ください。 ———

## Step 2

### 本学ホームページから、ネット出願ページへアクセス

本学ホームページの入試情報ページから、ネット出願ページへアクセスしてください。

<https://www.himeji-du.ac.jp/exam/>

姫路獨協大学 ➡ 入試情報 ➡ ネット出願 バナーをクリック



## Step 3

### 出願登録

画面の指示に従って出願内容、個人情報、支払い方法などを選択・入力します。

まず最初にユーザー登録を行います。メールアドレスと氏名を入力することで、登録したメールアドレスにアカウント情報が送付されます。ログイン画面からメールに記載しているアカウント情報（メールアドレス、パスワード）でログインを行うことで TOP 画面に移動し、出願登録が開始できるようになります。

➡メールアドレス、パスワードは、TOPページへログインする際に必要になりますので忘れないよう下欄にメモしておきましょう。

出願の登録完了と同時に入学検定料支払いに必要な番号や支払い期限などが記載された「出願登録完了メール」が送られてきますので、期限を守って入学検定料を納入してください。

なお、コンビニエンスストア、ペイジーで支払う場合は入学検定料のお支払い後、クレジットカードで支払う場合は出願登録完了後は内容の変更ができませんのでご注意ください。

メールアドレス

パスワード



## Step 4

### 入学検定料の支払い(コンビニエンスストア・ペイジー・クレジットカード)

コンビニエンスストア、ペイジー、クレジットカードのいずれかでお支払いください。

店頭へは「出願登録完了メール」に記載されている「支払う際に必要な番号」をお持ちください。

支払い後、入金を確認出来てはじめて入学願書が印刷できるようになりますが、入金の確認に2時間程度かかる場合もありますので、出願期限に間に合うように余裕を持ってお支払いください。

#### コンビニエンスストア

#### 現金支払い

■コンビニ設置のATMは利用できません ■コンビニでは現金のみの取扱いとなります

| ローソン・ミニストップ<br>LAWSON  | ファミリーマート<br> FamilyMart | デイリーヤマザキ<br> | セイコーマート<br> | セブンイレブン<br> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [Loppi]                                                                                                 | [Famiポート]                                                                                                | [レジへ]                                                                                         | [レジへ]                                                                                         | [レジへ]                                                                                          |
| [各種番号をお持ちの方]を選択                                                                                         | [代金支払い]を選択                                                                                               | レジで「オンライン決済」を申し込む                                                                             | レジで「インターネット支払い」と伝える                                                                           | 店員の方へ「インターネット支払い」をする旨を伝え、「払込票番号」を伝えます。発行した「払込票」を渡しても構いません。                                     |
| [受付番号(6桁)]を入力し、[次へ]ボタンを押す                                                                               | [各種番号をお持ちの方はこちら]を選択                                                                                      | レジ画面で決済番号を入力                                                                                  | お客様側のレジ画面にて[受付番号][確認番号]を入力                                                                    |                                                                                                |
| お申込み時に登録した電話番号を入力し「次へ」を押す                                                                               | 企業コード・注文番号を入力                                                                                            | 内容確認後、レジでお支払い                                                                                 | 支払内容の確認画面が表示                                                                                  | お支払い                                                                                           |
| 内容確認後、「了解」ボタンを押す                                                                                        | 端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い                                                                                  |                                                                                               | OKを押してお支払い                                                                                    |                                                                                                |
| 端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い                                                                                 |                                                                                                          |                                                                                               |                                                                                               |                                                                                                |

#### 金融機関ATM(ペイジー)

#### 現金支払い/キャッシュカード

#### クレジットカード

ゆうちょ銀行・pay-easy対応ATMを利用

[税金・各種料金(ペイジー)]を選択

収納機関番号を入力

お客様番号・確認番号を入力

支払い方法を選択  
(現金またはキャッシュカード)し、検定料を支払う



VISA, Master, JCB, American Express, Diners

※カードの名義人は受験生本人でなくとも構いません

※現金取扱いの場合は、検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください

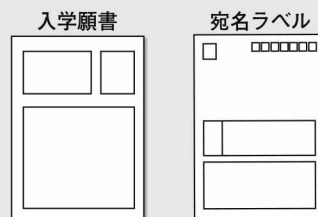
- 入学検定料の他に事務手数料が必要です。
- 入学検定料のお支払い後は内容の変更ができませんのでご注意ください。
- ローソン、ミニストップ、セイコーマートは、入金通知に時間がかかる場合があります。
- コンビニエンスストアでお支払いの場合、申込完了後に通知される支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報は無効になります。
- コンビニエンスストアで受け取った領収書(レシート)は本学に提出する必要はありません。試験終了まで大切に保管してください。
- クレジットカードでお支払いの場合、Webサイトでの申込と同時に支払いが完了します。カード決済後の修正・取消はできませんので申込を確定する前に内容をよくご確認ください。
- いったん納入された入学検定料は返還いたしません。
- 取扱コンビニ・支払方法は変更になる場合があります。変更された場合はWebサイトにてご案内いたします。

## Step 5

### TOPページへのログイン、入学願書・宛名ラベルの印刷

入学検定料の支払い後、「支払い確認完了」のメールが届いたら(クレジットカードでの支払いの場合は、「出願登録完了」のメールが届いたら)、ネット出願サイトのTOPページへログインして、「入学願書」「宛名ラベル」をダウンロードして印刷(A4縦)してください。

※ログインIDは、登録完了時に送られるメールに記載されています。



## Step 6

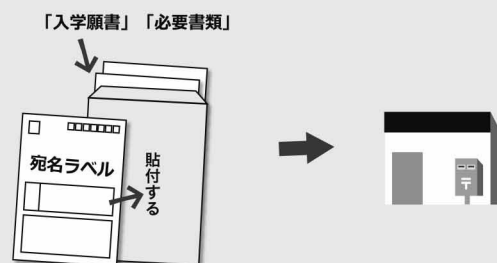
### 出願書類の提出

出願書類が不足のないよう要項でチェックしてください。

市販の角2封筒の表面に、Step5で印刷した「宛名ラベル」を貼り、必要書類を封入して簡易書留で郵送してください。最終日のみ午後5時45分まで入試センター窓口での出願が可能です。

**郵送の場合** 簡易書留で発送してください。  
出願期間内必着となりますのでご注意ください。

**持参の場合** 本学入試センターに持参する場合の受付時間は9:00～17:45です。  
ただし、土・日・祝は受け付けません。



注意



Step 3

出願登録および

Step 4

入学検定料の支払いが完了していても、

**出願書類が出願期間中に本学に提出されなければ  
正式な出願とはなりません。注意してください。**

ネット出願は完了です

本学が出願書類を受理後、次のステップへ

## Step 7

### 受験票のダウンロード・印刷

出願書類がすべて本学に到着し、出願書類のチェック等を経た後、受付処理(出願受理)が完了すると本学が指定した日時から、ネット出願サイトの「TOPページ」より「受験票」の印刷が可能になります。

ネット出願サイトのTOPページから、各自で印刷(A4サイズ縦)して試験当日に必ずお持ちください。

試験日(大学入学共通テスト利用入試の場合は合格発表日)近くになっても「受験票」が発行されない場合は、入試センターへ連絡してください。

合格発表日

## Step 8

### 合否照会

ネット出願サイトの「TOPページ」から、合否の照会ボタンをクリックの上、合否を確認してください。

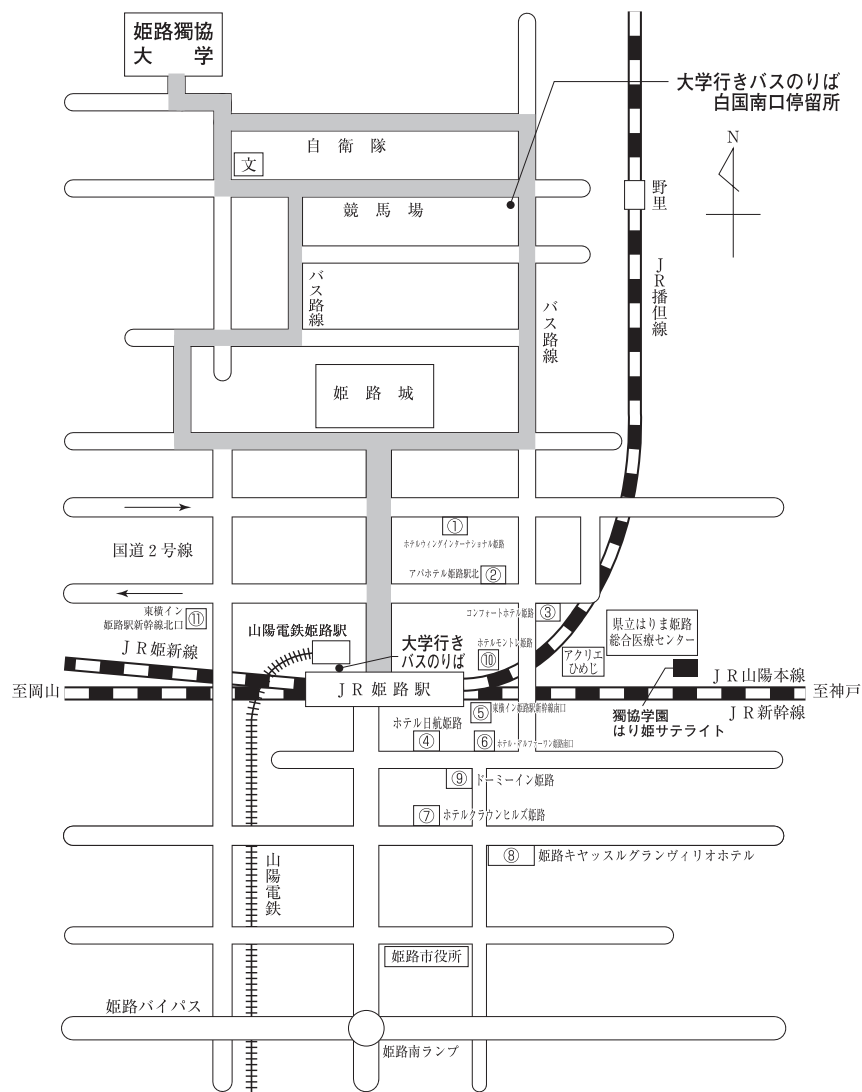
- ◆サービス開始直後は、アクセスが多がつながりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間を置いてからアクセスしてください。
- ◆当サービスでの発表は速報です。合格者宛てに送付する合格通知書をもって正式な合格発表とします。
- ◆パソコンの性能やインターネットへの接続方法などで、表示に時間がかかる場合があります。
- ◆操作方法や合否についての電話等による問い合わせには応じかねます。
- ◆パソコンのブラウザの設定によっては、画像のずれ・文字化けなどが発生する場合があります。その場合はブラウザを調整してください。

# 試験場案内図

## 姫路獨協大学

姫路市上大野7丁目2番1号

J R 姫路駅北口・山陽電鉄姫路駅前から神姫バス（行先番号8・9番）「姫路獨協大学行き」または「姫路獨協大学経由大寿台行き」に乗車し「姫路獨協大学」で下車。所要時間約20分。



## 大学行きバスのりば⑧⑨案内図（姫路駅周辺）

